БЕЗЫМЯНСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ЭНГЕЛЬССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЗЫМЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**29.09.2020                                                                                                     №        64**

**с. Безымянное**

**Об утверждении перечня муниципальных услуг предоставляемых администрацией Безымянского муниципального образования и разработке административных регламентов**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом Безымянского муниципального образования Энгельсского муниципального района Саратовской области, для эффективной организации предоставления муниципальных услуг в электронном виде на территории Безымянского муниципального образования Энгельсского муниципального района Саратовской области администрация Безымянского муниципального образования

**Постановляет:**

1. Утвердить Перечень муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Безымянского муниципального образования (Приложение).
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия и подлежит обнародованию.
3. Со дня вступления в силу настоящего постановления отменить:

-      постановление администрации Безымянского муниципального образования от 28.12.2017 № 100 «Об утверждении перечня муниципальных услуг предоставляемых администрацией Безымянского муниципального образования и разработке административных регламентов»

**Глава Безымянского**

**муниципального образования                                                                       Е.Ю. Услонцева**

Приложение

к постановлению администрации Безымянского муниципального образования от 29.09.2020 № 64

**Перечень**

**муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Безымянского муниципального образования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Наименование муниципальной услуги** | **Ответственное лицо за исполнение муниципальной услуги** |
| **1. Муниципальные услуги, предоставляемые администрацией Безымянского муниципального образования** |
| 1 | Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности Безымянского муниципального образования Энгельсского муниципального района Саратовской области и предназначенных для сдачи в аренду | Главный специалист по ЖКХ |
| 2 | Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению | Главный специалист по ЖКХ |
| 3 | Выдача решения о присвоении или аннулировании адреса объекту адресации | Главный специалист |
| 4 | Выдача справки, подтверждающей право на предоставление налоговой льготы по уплате земельного налога в бюджет Безымянского муниципального образования | Главный специалист по финансовой работе |
| 5 | Выдача разрешения на осуществление земляных работ | Главный специалист по ЖКХ |
| 6 | Выдача порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников | Главный специалист по ЖКХ |
| 7 | Заключение договора приватизации жилых помещений муниципального жилищного фонда | Главный специалист по ЖКХ |
| 8 | Заключение договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда | Главный специалист по ЖКХ |
| 9 | Выдача разрешения на использование земель или земельных участков без предоставления земельных участков и установления сервитута | Главный специалист по земельным вопросам |
| 10 | Заключение соглашения об установлении сервитута в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности | Главный специалист по земельным вопросам |
| 11 | Предварительное согласование предоставления земельного участка | Главный специалист по земельным вопросам |
| 12 | Утверждение и выдача схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории | Главный специалист по земельным вопросам |
| 13 | Предоставление земельного участка без проведения торгов | Главный специалист по земельным вопросам |
| 14 | Выдача справок, выписок из похозяйственной книги | Главный специалист по земельным вопросам, главные специалисты по работе с населением |
| 15 | Заключение соглашений о перераспределении земельных участков (земель), находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности | Главный специалист по земельным вопросам |
| 16 | Продажа земельных участков или заключение договоров аренды земельных участков по результатам аукционов | Главный специалист по земельным вопросам |
| 17 | Согласование проекта рекультивации земель, за исключением земель, относящихся к категориям земель лесного фонда, земель водного фонда, до его утверждения, за исключением случаев подготовки проекта рекультивации в составе проектной документации на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства и случаев, установленных федеральными законами, при которых проект рекультивации земель до его утверждения подлежит государственной экологической экспертизе | Главный специалист по земельным вопросам |
| **2. Муниципальные функции, исполняемые администрацией Безымянского муниципального образования** |
| 1 | Осуществление муниципального контроля за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения | Руководитель аппарата, Главный специалист по ЖКХ |
| 2 | Осуществление муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Безымянского муниципального образования | Руководитель аппарата, Главный специалист по ЖКХ |
| **3. Муниципальные услуги, содержащие элементы межведомственного взаимодействия** |
| 1 | Выдача решения о присвоении или аннулировании адреса объекту адресации | Главный специалист |
| 2 | Выдача справки, подтверждающей право на предоставление налоговой льготы по уплате земельного налога в бюджет Безымянского муниципального образования | Главный специалист по финансовой работе |
| 3 | Выдача разрешения на осуществление земляных работ | Главный специалист по ЖКХ |
| 4 | Выдача порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников | Главный специалист по ЖКХ |
| 5 | Заключение договора приватизации жилых помещений муниципального жилищного фонда | Главный специалист по ЖКХ |
| 6 | Заключение договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда | Главный специалист по ЖКХ |
| 7 | Выдача разрешения на использование земель или земельных участков без предоставления земельных участков и установления сервитута | Главный специалист по земельным вопросам |
| 8 | Заключение соглашения об установлении сервитута в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности | Главный специалист по земельным вопросам |
| 9 | Предварительное согласование предоставления земельного участка | Главный специалист по земельным вопросам |
| 10 | Утверждение и выдача схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории | Главный специалист по земельным вопросам |
| 11 | Предоставление земельного участка без проведения торгов | Главный специалист по земельным вопросам |
| 12 | Выдача справок, выписок из похозяйственной книги | Главный специалист по земельным вопросам, главные специалисты по работе с населением |
| 13 | Заключение соглашений о перераспределении земельных участков (земель), находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности | Главный специалист по земельным вопросам |
| 14 | Продажа земельных участков или заключение договоров аренды земельных участков по результатам аукционов | Главный специалист по земельным вопросам |
| 15 | Согласование проекта рекультивации земель, за исключением земель, относящихся к категориям земель лесного фонда, земель водного фонда, до его утверждения, за исключением случаев подготовки проекта рекультивации в составе проектной документации на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства и случаев, установленных федеральными законами, при которых проект рекультивации земель до его утверждения подлежит государственной экологической экспертизе | Главный специалист по земельным вопросам |
| 16 | Осуществление муниципального контроля за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения | Руководитель аппарата, Главный специалист по ЖКХ |
| 17 | Осуществление муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Безымянского муниципального образования | Руководитель аппарата, Главный специалист по ЖКХ |