БЕЗЫМЯНСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ЭНГЕЛЬССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЗЫМЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**07.11.2017                                                                                                    №        080**

**с. Безымянное**

**Об утверждении Порядка выявления, признания, принятия на учет и содержания выявленных бесхозяйных захоронений на муниципальных общественных кладбищах Безымянского муниципального образования**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", с Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле", администрация Безымянского муниципального образования,

**Постановляет:**

1. Утвердить Порядок выявления, признания, принятия на учет и содержания выявленных бесхозяйных захоронений на муниципальных общественных кладбищах Безымянского муниципального образования согласно приложению к постановлению.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

**Глава Безымянского**

**муниципального образования                                                                       Е.Ю. Услонцева**

Приложение

к постановлению администрации Безымянского муниципального образования от 07.11.2017 № 080

**Порядок**

**выявления, признания, принятия на учет и содержания выявленных бесхозяйных захоронений на муниципальных общественных кладбищах Безымянского муниципального образования**

1. **Общие положения**

1.1.      Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", с Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле", решением Совета депутатов Безымянского муниципального образования от 30 сентября 2016 года № 168/45-03 "Об утверждении Положения об организации ритуальных услуг и содержании мест захоронения на территории Безымянского муниципального образования ".

1.2.      Выявление, признание и принятие на учет выявленных захоронений на муниципальных общественных кладбищах Безымянского муниципального образования (далее - муниципальное образование) осуществляется после проведения инвентаризации, путем сопоставления данных, указанных на регистрационном знаке захоронений с данными книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом).

1. **Порядок организации инвентаризации**

2.1.      Инвентаризация захоронений на муниципальных общественных кладбищах (далее - кладбище) муниципального образования проводится не реже одного раза в три года.

Распоряжение о проведении инвентаризации, порядке и сроках ее проведения принимает администрация Безымянского муниципального образования (далее - администрация).

2.2.      Для проведения инвентаризации захоронений на кладбищах муниципального образования, в том числе выявления бесхозяйных, а также брошенных, неухоженных захоронений создается комиссия для проведения инвентаризации (далее - Комиссия).

Состав Комиссии, положение о деятельности Комиссии утверждается постановлением администрации. В состав Комиссии входят: заместитель руководителя аппарата; представители органов администрации в сфере экономики, имущества, также при обязательном участии лица, ответственного за регистрацию захоронений (захоронений урн с прахом).

1. **Порядок проведения инвентаризации**

3.1.      Перечень кладбищ, на территории которых планируется провести инвентаризацию захоронений, устанавливается администрацией.

3.2.      При проведении инвентаризации захоронений Комиссией заполняются формы, приведенные в приложениях 1-4 к настоящему Порядку.

3.3.      До начала проведения инвентаризации на соответствующем кладбище Комиссии надлежит:

1) проверить наличие книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), содержащих записи о захоронениях на соответствующем кладбище, правильность их заполнения;

2) получить сведения о последних зарегистрированных на момент проведения инвентаризации захоронениях на соответствующем кладбище.

Председатель Комиссии визирует документ, содержащий сведения, указанные в подпункте 2 настоящего пункта с указанием "до инвентаризации" на "\_\_\_\_\_" (дата)", что должно служить основанием для выявления в ходе проведения инвентаризации неучтенных захоронений на проверяемом кладбище.

Отсутствие книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) вследствие их утраты либо неведения по каким-либо причинам не может служить основанием для непроведения инвентаризации.

3.4.      Сведения о фактическом наличии захоронений на проверяемом кладбище записываются в инвентарные описи не менее чем в двух экземплярах.

3.5.      Комиссия обеспечивает полноту и точность внесения в инвентаризационные описи данных о захоронениях, правильность и своевременность оформления материалов инвентаризации.

3.6.      Инвентаризационные описи заполняются ручным способом.

Описи заполняются чернилами или шариковой ручкой четко и ясно, без помарок и подчисток. Исправление ошибок производится во всех экземплярах описей путем зачеркивания неправильных записей и проставления над зачеркнутыми правильных записей. Исправления должны быть оговорены и подписаны всеми членами Комиссии.

3.7.      В инвентаризационных описях не допускается оставлять незаполненные строки, на последних страницах незаполненные строки прочеркиваются.

3.8.      Не допускается вносить в инвентаризационные описи, данные о захоронениях со слов или только по данным книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) без проверки их фактического наличия и сверки с данными регистрационного знака, устанавливаемого на захоронении, если таковой имеется на захоронении.

3.9.      Инвентаризационные описи подписывают председатель и члены Комиссии.

3.10.    При выявлении захоронений, по которым отсутствуют или указаны неправильные данные в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), Комиссия должна включить в опись данные, установленные в ходе проведения инвентаризации.

1. **Инвентаризация захоронений**

4.1.      Инвентаризация захоронений проводится путем выезда на кладбище и сопоставления данных на регистрационном знаке, установленном на захоронении, с данными книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом).

4.2.      При отсутствии регистрационного знака на захоронении производится поиск данных об умершем по книгам регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), если на могиле установлено надмогильное сооружение (надгробие) либо иной ритуальный знак, содержащий сведения об умершем (ФИО умершего, даты его рождения и смерти).

В этом случае в инвентаризационной описи в графе "номер захоронения, указанный на регистрационном знаке захоронения" ставится прочерк "-".

4.3.      При отсутствии каких-либо данных об умершем на могиле, данное захоронение признается неучтенным, о нем делается соответствующая запись в инвентаризационной описи захоронений в графе "Примечание".

4.4.      В случае если на могиле имеется регистрационный знак, но отсутствует соответствующая запись в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), то в инвентаризационной описи в графе "номер захоронения, указанный в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом)" ставится прочерк "-".

4.5.      Инвентаризация захоронений может проводиться по видам захоронений (одиночные, родственные, воинские, почетные, семейные (родовые), захоронения урн с прахом).

4.6.      Сведения о регистрации захоронений, произведенных в период проведения инвентаризации, заносятся в отдельную инвентаризационную опись мест захоронений, произведенных в период проведения инвентаризации на кладбище (приложение № 1 к настоящему Порядку).

1. **Порядок оформления результатов инвентаризации**

По результатам проведенной инвентаризации составляется ведомость результатов, выявленных инвентаризацией, которая подписывается председателем и членами Комиссии. Результаты инвентаризации отражаются в акте.

1. **Мероприятия, проводимые по результатам инвентаризации**

6.1.      По результатам инвентаризации проводятся следующие мероприятия:

1)         устанавливаются регистрационные знаки на захоронениях, о которых имеются сведения в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом);

2)         вносятся в книги регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) сведения о захоронениях, имеющих на момент инвентаризации регистрационные знаки, но по каким-либо причинам, не учтенных в книгах регистрации захоронений (захоронений урн о прахом), При этом делается пометка "запись внесена по результатам инвентаризации", дополнительно указывается номер и дата распоряжения о проведении инвентаризации захоронений на соответствующем кладбище;

3)         при отсутствии каких-либо данных об умершем на могиле и в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), на захоронении ставится трафарет с надписью "захоронение не зарегистрировано", с последующим обращением родственников или близких умершего в уполномоченный орган местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела для регистрации данного захоронения.

Если во время проведения инвентаризации у Комиссии имеются достаточные основания считать, что на могиле установлено надмогильное сооружение (надгробие), а лицо, ответственное за захоронение, неизвестно, либо от права собственности на это надмогильное сооружение (надгробие) отказалось, могила и/или надмогильное сооружение (надгробие) брошены лицом, ответственным за захоронение или иным образом оставлены им, на могиле отсутствуют какие-либо надмогильные сооружения (памятники, цоколи, ограды, трафареты с указанием данных по захоронению, кресты и т.д.), могила не благоустроена, то Комиссия составляет акт о состоянии могилы и/или надмогильного сооружения (надгробия) и:

принимает меры к установлению лица, ответственного за захоронение, и приглашению его в уполномоченный орган администрации;

выставить на могильном холме типовой трафарет с надписью "захоронение заброшено";

зафиксировать данную могилу и/или надмогильное сооружение (надгробие) в книге учета могил и/или надмогильных сооружений (надгробий), содержание которых не осуществляется.

6.2.      При наличии сведений о лице, ответственном за захоронение, одновременно с размещением типового трафарета, Комиссия обязана направить лицу, ответственному за захоронение, письмо с предложением привести в надлежащее состояние могилу и/или надмогильное сооружение (надгробие) в установленные Комиссией сроки - 1 (один) год и обратиться по данному вопросу в уполномоченный орган администрации муниципального образования.

6.3.      В случае если по истечении 1 (одного) года после размещения типового трафарета и/или направления письма, лицом, ответственным за захоронение, не будут приняты необходимые меры по приведению могилы и/или надмогильного сооружения (надгробия) в надлежащее состояние, Комиссия составляет соответствующий акт о выявлении бесхозяйной могилы и/или надмогильного сооружения (надгробия).

6.4.      После признания в установленном законом порядке могилы и/или надмогильного сооружения (надгробия) бесхозяйной (брошенной) Комиссия принимает решение о возможности использования данного земельного участка для захоронения на общих основаниях.

6.5.      В случае если бесхозяйная, а также брошенная, неухоженная могила и/или надмогильное сооружение (надгробие) является объектом культурного наследия и представляет собой историко-культурную ценность, Комиссия информирует администрацию о необходимости принятия мер по обеспечению ее сохранности в соответствии с законодательством об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры).

Приложение № 1

к Порядку выявления, признания, принятия на учет и содержания выявленных бесхозяйных захоронений на муниципальных общественных кладбищах Безымянского муниципального образования

**Инвентаризационная опись**

**мест захоронений на кладбище**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(наименование кладбища, место его расположения)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Захоронения (краткая характеристика) | Номер захоронения, указанный в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) | Номер захоронения, указанный на регистрационном знаке | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

Итого по описи:

количество    захоронений,   зарегистрированных   в   книге   регистрации

захоронений (захоронений урн с прахом) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                   (прописью)

количество   захоронений,   не   зарегистрированных  в  книге регистрации

захоронений (захоронений урн с прахом) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                   (прописью)

Председатель комиссии:     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:                 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, расшифровка подписи)

Приложение № 2

к Порядку выявления, признания, принятия на учет и содержания выявленных бесхозяйных захоронений на муниципальных общественных кладбищах Безымянского муниципального образования

**Инвентаризационная опись**

**мест захоронений, произведенных в период проведения**

**инвентаризации на кладбище**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(наименование кладбища, место его расположения)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Захоронения (краткая характеристика) | Номер захоронения, указанный в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) | Номер захоронения, указанный на регистрационном знаке | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

Итого по описи:

количество    захоронений,   зарегистрированных   в   книге   регистрации

захоронений (захоронений урн с прахом) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прописью)

количество захоронений, не зарегистрированных  в  книге регистрации

захоронений (захоронений урн с прахом) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прописью)

Председатель комиссии:     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:                 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, расшифровка подписи)

Приложение № 3

к Порядку выявления, признания, принятия на учет и содержания выявленных бесхозяйных захоронений на муниципальных общественных кладбищах Безымянского муниципального образования

Ведомость

результатов, выявленных инвентаризацией

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование кладбища, место его расположения)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Виды захоронений | Результат, выявленный инвентаризацией |
| Количество захоронений, учтенных в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) | Количество захоронений, не учтенных в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |

Приложение № 4

к Порядку выявления, признания, принятия на учет и содержания выявленных бесхозяйных захоронений на муниципальных общественных кладбищах Безымянского муниципального образования

**Акт**

**о результатах проведения инвентаризации захоронений на кладбище**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование кладбища, место его расположения)

Председатель комиссии:     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:                 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, расшифровка подписи)